

Antrag auf Mitgliedschaft / Wohnraum

Genehmigte
Wohnungsbaugenossenschaft
„Eigene Schalle“ e.G.



Angaben zur Person / Mitglied (Mietinteressent 1)

Name:	
Geburtsname:	
Vorname (inkl. Zweitnamen):	
Geburtsdatum:	
derzeitige Anschrift (Meldeanschrift):	
Postleitzahl und Ort:	
Telefon, Handy (*):	
E-Mail (*):	
Arbeitgeber, monatliches Netto-Einkommen (**):	

Angaben zur weiteren Person / Vertragspartner (Mietinteressent 2)

Name:	
Geburtsname:	
Vorname (inkl. Zweitnamen):	
Geburtsdatum:	
derzeitige Anschrift (Meldeanschrift):	
Postleitzahl und Ort:	
Telefon, Handy (*):	
E-Mail (*):	
Arbeitgeber, monatliches Netto-Einkommen (**):	

weitere mitziehende Personen (keine Nutzungsvertragspartner) ***

Name:	Vorname:	Geburtsdatum (*):	unter 18 Jahre	über 18 Jahre
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Haustierhaltung

Wollen Sie Tiere in Ihre Wohnung aufnehmen (außer Kleintiere ****)? Wenn ja, teilen Sie uns bitte die Anzahl, die Rasse und die Schulterhöhe dieser mit! (Bitte ankreuzen!)

<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Anzahl / Art / Rasse:
		Freigänger: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
		Schulterhöhe:

Aufbewahrung / Löschung Ihrer Interessentendaten

Wird von Ihnen nichts anderes vorgegeben, werden Ihre Daten 6 Monate nach Antragstellung gelöscht.

Ich stimme einer darüberhinausgehenden Speicherung meiner Interessentendaten

- bis zum _____ (bitte gewünschtes Datum eintragen) zu
 bis auf Widerruf zu.

Ich/Wir versichere/n hiermit ausdrücklich, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Es ist weiterhin bekannt, dass unrichtige Angaben im Rahmen dieses Antrages den Vermieter berechtigen, die Wirksamkeit eines etwaig abgeschlossenen Nutzungsvertrages anzufechten.

Ort, Datum

Unterschrift Mietinteressent 1

Unterschrift Mietinteressent 2

Angaben zur gesuchten Wohnung

Anzahl der Zimmer (Zutreffendes bitte ankreuzen!):		Größe in m ² : _____	
<input type="checkbox"/> 1 Raum	<input type="checkbox"/> 2 Raum	<input type="checkbox"/> 3 Raum	<input type="checkbox"/> 4 Raum
<input type="checkbox"/> Stellplatz	<input type="checkbox"/> Garage	<input type="checkbox"/> Tiefgaragen-Stellplatz	

Ausstattung der Wohnung (Zutreffendes bitte ankreuzen!):			
<input type="checkbox"/> Dusche	<input type="checkbox"/> Wanne	<input type="checkbox"/> Balkon/Terrasse (BT)	<input type="checkbox"/> Gartenanteil (G)

Gewünschte Etage/n (Zutreffendes bitte ankreuzen!):			
<input type="checkbox"/> Erdgeschoss	<input type="checkbox"/> 1. Obergeschoss	<input type="checkbox"/> 2. Obergeschoss	<input type="checkbox"/> Dachgeschoss

max. Miethöhe (Warmmiete): _____

Gewünschte Objekte (Zutreffendes bitte ankreuzen!):		
<input type="checkbox"/> Angersdorfer Weg 1-23 (BT)	<input type="checkbox"/> Mehrgenerationswohnen I (BT)	<input type="checkbox"/> Alte Schule (T)
<input type="checkbox"/> Rockendorfer Weg 102-110 (BT)	<input type="checkbox"/> Mehrgenerationswohnen II (BT)	<input type="checkbox"/> Radeweller Weg 1-8 (B)
<input type="checkbox"/> Schlettauer Weg 1-43 (G)	<input type="checkbox"/> Untere Diesterwegstr. (G)	<input type="checkbox"/> Obere Diesterwegstr. (B)
	Ammendorfer Weg 114	Diesterwegstraße 20-25, 28-36
	Beuchlitzer Weg 45-46	Kollenbeyer Weg 31 35, 70-74
	Diesterwegstraße 2-15	Rockendorfer Weg 72-76
	Rattmannsdorfer Weg 41-42	Schkopauer Weg 60-69
<input type="checkbox"/> Bereich Dörstewitzer Weg (G)	<input type="checkbox"/> Rockendorfer Weg 94, 94a-c (G)	
Burgliebenauer Weg 1-4		
Döllnitzer Weg 1-4		
Dörstewitzer Weg 1-2, 4-12		
Korbethaer Weg 1-6		

BT Wohnung ggf. mit Balkon oder Terrasse

B Wohnung ggf. mit Balkon

G Wohnung ggf. mit Gartenanteil

Sonstige Angaben (Zutreffendes bitte ankreuzen!)		
Wurden in den letzten 5 Jahren Räumungstitel gegen Sie erwirkt?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wurde in den letzten 3 Jahren eine Vermögensauskunft (zuvor eidesstattliche Versicherung) beantragt?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Haben Sie in den letzten 5 Jahren einen Antrag auf Verbraucherinsolvenz gestellt?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Ich/Wir bestätige/n, dass ich/wir die beiliegende Informationspflicht gemäß Artikel 13 DSGVO zur Kenntnis genommen habe/n.

Ort, Datum

Unterschrift Mietinteressent 1

Unterschrift Mietinteressent 2

Schufa-Hinweis zu Anträgen auf Mitgliedschaft / Wohnraum

Die GWG "Eigene Scholle" eG übermittelt zum Zwecke der Kreditwürdigkeitsprüfung des Mietinteressenten vor Abschluss des Nutzungsvertrages im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung dieses Nutzungsverhältnisses sowie Daten über nicht vertragsgemäßes oder betrügerisches Verhalten an die SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden.

Rechtsgrundlage dieser Übermittlung sind Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Übermittlungen auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der GWG "Eigene Scholle" eG oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen.

Die SCHUFA verarbeitet Daten und verwendet sie auch zum Zweck der Profilbildung (Scoring), um ihren Vertragspartnern im Europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission besteht) Informationen unter anderem zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Nähere Informationen zur Tätigkeit der SCHUFA können dem SCHUFA-Informationsblatt entnommen oder online unter www.schufa.de/datenschutz eingesehen werden.

	Mietinteressent 1	Mietinteressent 2
Vorname (inkl. Zweitnamen)		
Nachname		
Geburtsname		
aktuelle Straße		
Postleitzahl		
Ort		
Voranschriften (Straße, PLZ, Ort) der letzten 5 Jahre		
Geburtsdatum		
Geburtsort		

Zur Erfüllung der sich aus Artikel 5 Absatz 2 DS-GVO ergebenden Rechenschaftspflicht über die erfolgte Informationserteilung und zum Nachweis des berechtigten Interesses gegenüber der SCHUFA, bewahrt die GWG "Eigene Scholle" eG dieses Dokument für den Fall, dass eine Anfrage bei der SCHUFA erfolgt, für einen Zeitraum von 12 Monaten auf.

Im Falle des Vertragsabschlusses wird dieses Dokument mit zu den Vertragsunterlagen genommen und unterliegt sodann den entsprechenden gesetzlichen Aufbewahrungspflichten.

Mit meiner/unserer Unterschrift/en bestätige/n ich/wir, dass ich den SCHUFA-Hinweis zur Kenntnis genommen habe/n und mir/uns das SCHUFA-Informationsblatt ausgehändigt wurde.

Ort, Datum

Unterschrift Mietinteressent 1

Unterschrift Mietinteressent 2

Erläuterung zum Antrag Mitgliedschaft / Wohnraum

Zustimmung Wohnungsangebot

Unmittelbar vor Entscheidung zu einem Nutzungsvertrag sind die Angaben zum Einkommen (Lohn-/Gehaltsnachweis der letzten 3 Monate, Rentenbescheid, Bescheinigung vom Amt etc.) und zur Identität (Personalausweis/Reisepass o.ä.) in geeigneter Weise nachzuweisen bzw. zur Einsicht vorzulegen. Des Weiteren wird vom Vorvermieter eine ausgefüllte Vorvermieterbescheinigung benötigt.

Datenschutzerklärung

Die mit dem Antrag auf Mitgliedschaft / Wohnraum erhobenen Informationen werden von uns ausschließlich zum Zwecke der Angebotserstellung und später zur Erstellung des Nutzungsvertrages verwendet. Die Angaben zu den Telefonnummern und der E-Mail-Adresse sind freiwillig, diese ermöglichen uns lediglich eine schnellere Angebotserstellung und -übermittlung sowie allgemein schnellere Kontaktaufnahme zu Ihnen bezugnehmend auf ein evtl. späteres Nutzungsverhältnis. Darüberhinausgehende freiwillige Angaben dienen ausschließlich internen statistischen Zwecken und haben keinen Einfluss auf die Angebotserstellung.

Erläuterung /Hinweis zum Antrag

- * freiwillige Angabe
- ** Die Daten zum Arbeitgeber und monatlichen Nettoeinkommen sind bei Antragsstellung freiwillige Angaben. Diese sind jedoch bei Vertragsanbahnung zwingend nachzutragen.
- *** Die Erhebung der mitziehenden Personen erfolgt zum Zwecke der Erstellung der Bescheinigung des Einzuges zur Vorlage bei der Meldestelle gem. § 19 Abs. 3 Bundesmeldegesetz.
- **** Kleintiere sind Tiere, die keine Störung bei Nachbarn hervorrufen können und keine Schäden an der Wohnung verursachen, sofern sie in üblicher Zahl und Art gehalten werden. Darunter fallen zum Beispiel Wellensittiche und andere Kleinvögel, Hamster, Kaninchen, Meerschweinchen, Rennmäuse, Zierfische in Aquarien bis 200 Liter und ähnliche Tiere. Gefährliche bzw. giftige Tiere oder auch Hunde und Katzen sind keine Kleintiere und bedürfen einer Genehmigung des Vermieters, gleiches gilt für jegliche Tiere in großen Populationen von mehr als 10 Stück.

BT Wohnung ggf. mit Balkon oder Terrasse

B Wohnung ggf. mit Balkon

G Wohnung ggf. mit Gartenanteil

Bitte beachten Sie, dass Seite 1-3 vollständig ausgefüllt und unterschrieben an die GWG "Eigene Scholle" eG ausgehändigt werden müssen. Seite 4, das SCHUFA-Informationsblatt sowie die Informationspflicht gemäß Artikel 13 DSGVO können in Ihren Unterlagen verbleiben.

Das SCHUFA-Informationsblatt sowie die Datenschutzhinweise können Sie auch jederzeit auf unserer Homepage unter dem Bereich Service und dort unter Downloads aufgerufen.

Informationspflicht gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung für Mitglieder, Mieter und Mietinteressenten (Stand: 14.12.2018)

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist

GWG "Eigene Scholle" eG

Diesterwegstraße 37

06128 Halle (Saale)

Tel.: 0345/482830

E-Mail: gwgeigenescholle@regiospeed.net

Die GWG "Eigene Scholle" eG wird vertreten durch:

Dr.-Ing. Markus Tautz (Geschäftsführer/Vorstand)

Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Die Daten werden auf Grundlage der Erforderlichkeit gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit b DSGVO, zum Zwecke der Erfüllung eines Vertrages (Miet-, Pachtvertrag) oder einer vorvertraglichen Maßnahme von den Personen verarbeitet, die Vertragspartei sind. Die Daten von mitziehenden Personen werden gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit c DSGVO zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung nach dem Bundesmeldegesetz erhoben.

Verarbeitung auf der Grundlage des berechtigten Interesses

Eine Verarbeitung im Rahmen eines berechtigten Interesses gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit f DSGVO erfolgt durch die GWG "Eigene Scholle" eG im Rahmen von Bonitätsprüfungen und bei einem fruchtlosen Mahnverfahren. Zur Wahrung der berechtigten Interessen der GWG "Eigene Scholle" eG behält sich diese dabei das Recht vor, nach einem fruchtlosen Mahnverfahren erforderliche Daten an einen Rechtsanwalt zu übermitteln. Anfragen Dritter zur Wahrung des berechtigten Interesses einer dritten Stelle werden durch die GWG "Eigene Scholle" eG beantwortet, wenn der Dritte das Vorhandensein eines berechtigten Interesses bekundet und bestätigt, dass keine schutzwürdigen Interessen des Betroffenen dieser Übermittlung entgegenstehen.

Empfänger der Daten

Die verarbeiteten Daten werden Empfängern ausschließlich zweckgebunden nach dem Prinzip der Minimalisierung zur Verfügung gestellt:

1. Mitarbeiter der GWG "Eigene Scholle" eG, die mit der Umsetzung der Aufgaben aus dem Mietverhältnis betraut sind
2. Abrechnungsunternehmen
3. IT-Dienstleister
4. Handwerksunternehmen
5. Dienstleistungsunternehmen mit Hausmeistertätigkeiten
6. Auskunftsteilen zum Zweck der Bonitätsabfragen
7. Meldebehörde gem. §19 BMG

Verarbeitung der Daten in einem Drittland

Die Datenverarbeitung findet ausschließlich in den Mitgliedsstaaten der Europäischen Union statt. Eine Übermittlung in Drittstaaten ist nicht geplant.

Landesdatenschutzbeauftragte des Bundeslandes, in dem unser

Dauer der Speicherung der Daten (Mietinteressenten)

Die Daten werden zum Zwecke der Angebotsabgabe und Vertragsanbahnung verarbeitet. Wird von Ihnen nichts anderes vorgegeben, werden Ihre Daten 6 Monate nach dem letzten Kontakt gelöscht.

Dauer der Speicherung der Daten (Mieterdaten)

Die Daten werden zum Zwecke der Vertragserfüllung verarbeitet. Dieser Zweck endet mit der Abrechnung und Erstattung aller Leistungen durch den Betroffenen. Über die Vertragszwecke hinaus werden die Daten zur Gewährleistung der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gemäß §147 Abgabenordnung (AO) für 10 Jahre aufbewahrt.

Rechte des Betroffenen

Jeder Betroffene besitzt nicht abdingbare Rechte nach

1. Artikel 15 Recht auf Auskunft zu der Datenverarbeitung
2. Artikel 16 Recht auf Berichtigung der Daten
3. Artikel 17 Recht auf Löschung ("Recht auf Vergessenwerden")
4. Artikel 18 Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
5. Artikel 20 Recht auf Datenübertragbarkeit
6. Artikel 21 Widerspruchsrecht
7. Artikel 77 DSGVO i. V. m. §19 BDSG Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde

Sie haben nach Art. 21 DSGVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer betreffende personenbezogene Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 f DSGVO (Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Interessenabwägung) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Verfolgung oder Abwehr von Rechtsansprüchen.

Diese Rechte können in Textform direkt gegenüber dem Verantwortlichen geltend gemacht werden.

Widerruf einer Einwilligung

Eine erteilte Einwilligung zur Verarbeitung von Daten kann jederzeit, mit der Wirkung für die Zukunft, widerrufen werden. Dabei wird die Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung, bis zum Eingang des Widerrufs, nicht berührt.

Beschwerderecht

Jeder Betroffene hat das Recht der Beschwerde hinsichtlich der Datenverarbeitung bei der GWG "Eigene Scholle" eG. Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht dem Betroffenen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Zuständige Aufsichtsbehörde in datenschutzrechtlichen Fragen ist der

Unternehmen seinen Sitz hat. Eine Liste der Datenschutzbeauftragten sowie deren Kontaktdaten können folgendem Link entnommen werden: https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html.

Erforderlichkeit der Datenverarbeitung

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für einen Vertragsabschluss bzw. Vertragsanbahnung erforderlich. Werden Daten nicht eindeutig als freiwillig gekennzeichnet und erfolgt die Verarbeitung nicht auf der Basis einer Einwilligung, so kann bei der Verweigerung der Datenverarbeitung die beabsichtigte Leistung durch die GWG "Eigene Scholle" eG nicht erbracht werden. Alle als freiwillig gekennzeichnete Daten können offengelassen werden, ohne dass davon die Vertragserfüllung beeinträchtigt wird. Eine automatische Entscheidungsfindung, inkl. Profiling, besteht nicht.

Verarbeitung zu einem anderen Zweck

Eine Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck, über die Vertragserfüllung hinaus, erfolgt ausschließlich zur Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungs- und Vorhalteplichten.

1. Name und Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle sowie des betrieblichen Datenschutzbeauftragten

SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden, Tel.: +49 (0) 6 11-92 78 0

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte der SCHUFA ist unter der o.g. Anschrift, zu Hd. Abteilung Datenschutz oder per E-Mail unter datenschutz@schufa.de erreichbar.

2. Datenverarbeitung durch die SCHUFA**2.1 Zwecke der Datenverarbeitung und berechtigte Interessen, die von der SCHUFA oder einem Dritten verfolgt werden**

Die SCHUFA verarbeitet personenbezogene Daten, um berechtigten Empfängern Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen und juristischen Personen zu geben. Hierzu werden auch Scorewerte ermittelt und übermittelt. Sie stellt die Informationen nur dann zur Verfügung, wenn ein berechtigtes Interesse hieran im Einzelfall glaubhaft dargelegt wurde und eine Verarbeitung nach Abwägung aller Interessen zulässig ist. Das berechtigte Interesse ist insbesondere vor Eingehung von Geschäften mit finanziell Ausfallrisiko gegeben. Die Kreditwürdigkeitsprüfung dient der Bewahrung der Empfänger vor Verlusten im Kreditgeschäft und eröffnet gleichzeitig die Möglichkeit, Kreditnehmer durch Beratung vor einer übermäßigen Verschuldung zu bewahren. Die Verarbeitung der Daten erfolgt darüber hinaus zur Betrugsprävention, Seriositätsprüfung, Geldwäscheprävention, Identitäts- und Altersprüfung, Anschriftenermittlung, Kundenbetreuung oder Risikosteuerung sowie der Tarifierung oder Konditionierung. Neben den vorgenannten Zwecken verarbeitet die SCHUFA personenbezogene Daten auch zu internen Zwecken (z.B. Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten, Weiterentwicklung von Dienstleistungen und Produkten, Forschung und Entwicklung insbesondere zur Durchführung interner Forschungsprojekte (z.B. SCHUFA-Kreditkompass) oder zur Teilnahme an nationalen und internationalen externen Forschungsprojekten im Bereich der genannten Verarbeitungszwecke sowie Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebs). Das berechtigte Interesse hieran ergibt sich aus den jeweiligen Zwecken und ist im Übrigen wirtschaftlicher Natur (effiziente Aufgabenerfüllung, Vermeidung von Rechtsrisiken). Es können auch anonymisierte Daten verarbeitet werden. Über etwaige Änderungen der Zwecke der Datenverarbeitung wird die SCHUFA gemäß Art. 14 Abs. 4 DS-GVO informieren.

2.2 Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung

Die SCHUFA verarbeitet personenbezogene Daten auf Grundlage der Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung und des Bundesdatenschutzgesetzes. Die Verarbeitung erfolgt auf Basis von Einwilligungen (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DS-GVO) sowie auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f DS-GVO, soweit die Verarbeitung zur Wahrung der berechtigten Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen. Einwilligungen können jederzeit gegenüber dem betreffenden Vertragspartner widerrufen werden. Dies gilt auch für Einwilligungen, die bereits vor Inkrafttreten der DS-GVO erteilt wurden. Der Widerruf der Einwilligung berührt nicht die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf verarbeiteten personenbezogenen Daten.

2.3 Herkunft der Daten

Die SCHUFA erhält ihre Daten einerseits von ihren Vertragspartnern. Dies sind im europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein entsprechender Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission existiert) ansässige Institute, Finanzunternehmen und Zahlungsdienstleister, die ein finanzielles Ausfallrisiko tragen (z.B. Banken, Sparkassen, Genossenschaftsbanken, Kreditkarten-, Factoring- und Leasingunternehmen) sowie weitere Vertragspartner, die zu den unter Ziffer 2.1 genannten Zwecken Produkte der SCHUFA nutzen, insbesondere aus dem (Versand-)Handels-, eCommerce-, Dienstleistungs-, Vermietungs-, Energieversorgungs-, Telekommunikations-, Versicherungs-, oder Inkassobereich. Darüber hinaus verarbeitet die SCHUFA Informationen aus allgemein zugänglichen Quellen wie etwa öffentlichen Verzeichnissen und amtlichen Bekanntmachungen (z.B. Schuldnerverzeichnisse, Insolvenzbekanntmachungen) oder von Compliance-Listen (z.B. Listen über politisch exponierte Personen und Sanktionslisten) sowie von Datenlieferanten. Die SCHUFA speichert ggf. auch Eingangsangaben der betroffenen Personen nach entsprechender Mitteilung und Prüfung.

2.4 Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden

Personendaten, z.B. Name (ggf. auch vorherige Namen, die auf gesonderten Antrag beakunfittet werden), Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Anschrift, frühere Anschriften | Informationen über die Aufnahme und vertragsgemäße Durchführung eines Geschäftes (z.B. Girokonten, Ratenkredite, Kreditkarten, Pfändungsschutzkonten, Basiskonten) | Informationen über nicht erfüllte Zahlungsverpflichtungen wie z.B. unbestrittene, fällige und mehrfach angemahnte oder titulierte Forderungen sowie deren Erledigung | Informationen zu missbräuchlichem oder sonstigen betrügerischem Verhalten wie z.B. Identitäts- oder Bonitätstäuschungen | Informationen aus allgemein zugänglichen Quellen (z.B. Schuldnerverzeichnisse, Insolvenzbekanntmachungen) | Daten aus Compliance-Listen | Informationen ob und in welcher Funktion in allgemein zugänglichen Quellen ein Eintrag zu einer Person des öffentlichen Lebens mit übereinstimmenden Personendaten existiert | Anschriftendaten | Scorewerte

2.5 Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Empfänger sind im europäischen Wirtschaftsraum, in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein entsprechender Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission existiert) ansässige Vertragspartner gem. Ziffer 2.3. Weitere Empfänger können externe Auftragnehmer der SCHUFA nach Art. 28 DS-GVO sowie externe und interne SCHUFA-Stellen sein. Die SCHUFA unterliegt zudem den gesetzlichen Eingriffsbefugnissen staatlicher Stellen.

2.6 Dauer der Datenspeicherung

Die SCHUFA speichert Informationen über Personen nur für eine bestimmte Dauer. Maßgebliches Kriterium für die Festlegung dieser Dauer ist die Erforderlichkeit der Verarbeitung zu den o.g. Zwecken. Im Einzelnen sind die Speicherfristen in einem Code of Conduct des Verbandes „Die Wirtschaftsauskunfteien e. V.“ festgelegt (einsehbar unter www.schufa.de/loeschrfristen). Angaben über Anfragen werden nach 12 Monaten taggenau gelöscht.

3. Betroffenenrechte

Jede betroffene Person hat gegenüber der SCHUFA das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DS-GVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DS-GVO und das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO. Die SCHUFA hat für Anliegen von betroffenen Personen ein Privatkunden ServiceCenter eingerichtet, das schriftlich unter SCHUFA Holding AG, Privatkunden ServiceCenter, Postfach 10 34 41, 50474 Köln, telefonisch unter +49 (0) 6 11-92 78 0 und über ein Rückfrageformular unter www.schufa.de/rueckfrageformular erreichbar ist. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit, sich an die für die SCHUFA zuständige Aufsichtsbehörde, den Hessischen Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit, zu wenden. Einwilligungen können jederzeit gegenüber dem betreffenden Vertragspartner widerrufen werden.

Nach Art. 21 Abs. 1 DS-GVO kann der Datenverarbeitung aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation der betroffenen Person ergeben, widersprochen werden. Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und ist zu richten an SCHUFA Holding AG, Privatkunden ServiceCenter, Postfach 10 34 41, 50474 Köln.

4. Profilbildung (Scoring)

Neben der Erteilung von Auskünften über die zu einer Person gespeicherten Informationen unterstützt die SCHUFA ihre Vertragspartner bei deren Entscheidungsfindung durch Profilbildungen, insbesondere mittels sogenannter Scorewerte. Dies hilft z. B. dabei, alltägliche Kreditgeschäfte rasch abwickeln zu können. Unter dem Oberbegriff der Profilbildung wird die Verarbeitung personenbezogener Daten unter Analyse bestimmter Aspekte zu einer Person verstanden. Besondere Bedeutung nimmt dabei das sogenannte Scoring im Rahmen der Bonitätsprüfung und Betrugsprävention ein. Scoring kann aber darüber hinaus der Erfüllung weiterer der in Ziffer 2.1 dieser SCHUFA-Information genannten Zwecke dienen. Beim Scoring wird anhand von gesammelten Informationen und Erfahrungen aus der Vergangenheit eine Prognose über zukünftige Ereignisse oder Verhaltensweisen erstellt. Anhand der zu einer Person bei der SCHUFA gespeicherten Informationen erfolgt eine Zuordnung zu statistischen Personengruppen, die in der Vergangenheit eine ähnliche Datenbasis aufwiesen. Zusätzlich zu dem bereits seit vielen Jahren im Bereich des Bonitäts Scorings etablierten Verfahren der Logistischen Regression, können bei der SCHUFA auch Scoringverfahren aus den Bereichen sogenannter komplexer nicht linearer Verfahren oder Expertenbasierter Verfahren zum Einsatz kommen. Dabei ist es für die SCHUFA stets von besonderer Bedeutung, dass die eingesetzten Verfahren mathematisch-statistisch anerkannt und wissenschaftlich fundiert sind. Unabhängige externe Gutachter bestätigen uns die Wissenschaftlichkeit dieser Verfahren. Darüber hinaus werden die angewandten Verfahren der zuständigen Aufsichtsbehörde offengelegt. Für die SCHUFA ist es selbstverständlich, die Qualität und Aktualität der eingesetzten Verfahren regelmäßig zu prüfen und entsprechende Aktualisierungen vorzunehmen. Die Ermittlung von Scorewerten zur Bonität erfolgt bei der SCHUFA auf Grundlage der zu einer Person bei der SCHUFA gespeicherten Daten, die auch in der Datenkopie nach Art. 15 DS-GVO ausgewiesen werden. Anhand dieser bei der SCHUFA gespeicherten Informationen erfolgt dann eine Zuordnung zu statistischen Personengruppen, die in der Vergangenheit eine ähnliche Datenbasis aufwiesen. Für die Ermittlung von Scorewerten zur Bonität werden die gespeicherten Daten in sogenannte Datenarten zusammengefasst, die unter www.schufa.de/scoring-faq eingesehen werden können. Bei der Ermittlung von Scorewerten zu anderen Zwecken können auch weitere Datenarten einfließen. Angaben zur Staatsangehörigkeit oder besonders sensible Daten nach Art. 9 DS-GVO (z.B. ethnische Herkunft oder Angaben zu politischen oder religiösen Einstellungen) werden bei der SCHUFA nicht gespeichert und stehen daher für die Profilbildung nicht zur Verfügung. Auch die Geltendmachung der Rechte der betroffenen Person nach der DS-GVO, wie z. B. die Einsichtnahme in die zur eigenen Person bei der SCHUFA gespeicherten Daten nach Art. 15 DS-GVO, hat keinen Einfluss auf die Profilbildung. Darüber hinaus berücksichtigt die SCHUFA beim Scoring die Bestimmungen des § 31 BDSG. Mit welcher Wahrscheinlichkeit eine Person bspw. einen Baufinanzierungskredit zurückzahlen wird, muss nicht der Wahrscheinlichkeit entsprechen, mit der sie eine Rechnung beim Versandhandel termingerecht bezahlt. Aus diesem Grund bietet die SCHUFA ihren Vertragspartnern unterschiedliche branchen- oder sogar kundenspezifische Scoremodelle an. Scorewerte verändern sich stetig, da sich auch die Daten, die bei der SCHUFA gespeichert sind, kontinuierlich verändern. So kommen neue Daten hinzu, während andere aufgrund von Speicherfristen gelöscht werden. Außerdem ändern sich auch die Daten selbst im Zeitverlauf (z. B. die Dauer des Bestehens einer Geschäftsbeziehung), sodass auch ohne neue Daten Veränderungen auftreten können. Wichtig zu wissen: Die SCHUFA selbst trifft keine Entscheidungen. Sie unterstützt die angeschlossenen Vertragspartner lediglich mit ihren Auskünften und Profilbildungen bei der Entscheidungsfindung. Die Entscheidung für oder gegen ein Geschäft trifft hingegen allein der direkte Geschäftspartner. Dies gilt selbst dann, wenn er sich einzig auf die von der SCHUFA gelieferten Informationen verlässt. Weitere Informationen zu Profilbildungen und Scoring bei der SCHUFA (z.B. über die derzeit im Einsatz befindlichen Verfahren) können unter www.schufa.de/scoring-faq eingesehen werden.